

Wir suchen zum nächst möglichen Zeitpunkt zur Verstärkung unseres kleinen Teams:

eine/n Steuerfachangestellte/n, eine/n Steuerfachwirt/in oder eine/n Bilanzbuchhalter/in in Voll- oder Teilzeit (Homeoffice ist möglich).

Sie bringen mit:

- Ausbildung zum/zur Steuerfachangestellten, Steuerfachwirt oder Bilanzbuchhalter/in
- Teamfähigkeit, Hilfsbereitschaft, Engagement, Motivation und Antriebskraft
- selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- DATEV-Kenntnisse und/oder Addison-Kenntnisse
- Allgemeine Softwarekenntnisse (MS Office, Excel, Word, Outlook)

Ihre Aufgaben je nach Qualifikation:

- Erstellung von Finanz-/Lohnbuchhaltungen sowie Einnahmeüberschussrechnungen
- Erstellung von privaten Steuererklärungen
- Erstellung von betrieblichen Steuererklärungen für Unternehmen aller Rechtsformen und verschiedenster Branchen
- Erstellung von Jahresabschlüssen
- Prüfung von Steuerbescheiden und steuerlichen Sachverhalten
- eigenständige Kontrolle und Einhaltung von Fristen
- Kommunikation und Korrespondenz mit Finanzämtern
- Vorbereitung und Betreuung von Betriebsprüfungen
- Steuerliche Betreuung der Mandanten, Mandantenkorrespondenz

Wir bieten Ihnen:

- moderne Büroräume in zentraler Lage in Leipzig, verkehrstechnisch sehr gut erreichbar
- Nutzung JobRad
- intensive Einarbeitung
- eine vertrauensvolle, familiäre und kollegiale Arbeitsatmosphäre
- unbefristete Anstellung sowie flexible Arbeitszeiten in Voll- oder Teilzeit, Homeoffice

- individuelle Fortbildung, Weiterbildungsmaßnahmen und Zugang zu verschiedensten Wissensplattformen
- kostenlose Getränke (Kaffee, Tee, Wasser)
- leistungsgerechte Bezahlung
- Fahrkostenzuschuss

Vielleicht haben wir Ihr Interesse geweckt und Sie möchten uns kennenlernen.

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung, gerne auch per E-Mail:

Rechtsanwalt/Steuerberater
Ulf Brockstedt
Jacobstraße 11
04105 Leipzig
Tel.: +49 (341) 520 51-0
E-Mail: brockstedt@brockstedt-leipzig.de